

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
16.2.2018

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Mäntsälän kunta/Vapaa-aikapalvelut</p> <p>Osoite Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) (019) 264 5000</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Yhteyshenkilönä nuorisotilan nuoriso-ohjaaja/talovastaava Laura Sneck</p> <p>Osoite Nuorisotilan osoite; Urheilutie 4, 04600 Mäntsälä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 314 6728, laura.sneck@mantsala.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Mäntsälän nuorisotilan ja alueellisen nuorisotyön kävijärekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>"Henkilötietoja saa käsitellä jos; 6) jos kysymys on konsernin tai muun taloudellisen yhteenliittymän asiakkaita tai työntekijöitä koskevista tiedoista ja näitä tietoja käsitellään kyseisen yhteenliittymän sisällä;" (Henkilötietolaki 1999/523 8 §)</p> <p>Mäntsälän monitoimitalon nuorisotila ja alueellinen nuorisotyö keräävät kävijärekisteriä yhteystietolomakkeen (Liite 1) avulla, jotta nuorisotilan työntekijät voivat tarvittaessa olla yhteydessä kävijöinä olevien alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten vanhempiin. Tällaisia tilanteita voivat olla muun muassa; lapsen loukkaantuminen tai sairastuminen tilalla, nuori tulee tilalle päihtyneenä, muu huoli nuoresta tai vahingonteko nuorisotilassa.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Yhteystietolomakkeessa kysytään nuoren nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero ja sähköposti. Lisäksi kysytään sukupuoli, mutta nuori voi myös valita olla määrittelemättä omaa sukupuoltaan. Huoltajan tietoja ovat nimi, puhelin numero ja sähköposti. Yhteystietolomakkeessa kysytään myös lupaa lapsen kuvaamiseen esimerkiksi nuorisotilan tapahtumissa sekä lapsen mahdollista sairautta, joka nuorisotilan työntekijöiden olisi hyvä tietää.</p>
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	<p>Kävijärekisterin muodostavat kaikki 9-17-vuotiaat lapset ja nuoret, jotka käyvät nuorisotilalla tai osallistuvat alueelliseen nuorisotyöhön. Nuoret täyttävät huoltajansa kanssa yhteystietolomakkeen. Yhteystietolomakkeen palauttaminen täytettynä on ehto nuorisotilalla käynnille. Yhteystietolomake kerätään kerran vuodessa, pääosin elo-joulukuu välillä. Tietoja säilytetään 1-1,5 vuotta riippuen siitä milloin nuori palauttaa uuden yhteystietolomakkeen, ei kuitenkaan 1,5 vuotta pidempään. Vanhat tiedot tuhoetaan asianmukaisesti.</p>

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta ulkopuoliselle. Ainoastaan nuorisotilan työntekijät saavat tarkastella tietoja.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Kävijärekisteriä säilytetään Mäntsälän monitoimitalon nuorisotilalla osoitteessa Urheilutie 4, 04600 Mäntsälä. Nuorisotilalla on erillinen toimistotila, johon pääsee vain rajoitetusti. Nuorisotilan työntekijöillä ja kiinteistöhuollolla on avaimet tilaan. Toimistotilassa on lukollinen kaappi, jossa kävijärekisteri säilytetään. Tähän kaappiin on avaimet vain nuorisotilan työntekijöillä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Ei ATK:lla käsiteltäviä tietoja</p>