

1. Rekisterinpitäjä Nimi/osasto	Mäntsälän kunta / Kuntakehityspalvelut Yhteystiedot: Heikinkuja 4 04600 Mäntsälä Puh. 019 264 5000
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Nimi: maankäyttöinsinööri Vesa Gummerus Yhteystiedot: Heikinkuja 4 04600 Mäntsälä 040 3145 467 vesa.gummerus@mantsala.fi
3. Rekisterin nimi	Kunnan maanvuokrasopimukset
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttö- tarkoitus)	Vuokrien laskutuksen apuna oleva luettelo kunnan vuokraamista kiinteistöistä.
5. Rekisterin tietosisältö	- Vuokraajan tiedot - kiinteistön/tilan numero sekä pinta-ala - vuokra-aika alkaen ja päättyen - perusvuokra - vuokrankorotusperuste - eräpäivät - vuokra euroa / vuosi Lisäksi on paperinen kopioarkisto alkuperäisistä vuokrasopimuksista ja vuokratilakohdekohtainen laskutushistorialistaus.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilön (tai yrityksen) oma ilmoitus, vuokrasopimukset.

<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Rekisteri on vain viranomaiskäyttöön. Tietoja ei luovuteta kunnan viranomaisilta ulospäin.</p> <p>Tietoja siirretään valtakunnalliseen RHR-rekisteriin. (VRK:n VTJ) Tietojen siirtoa EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ei tapahdu.</p>
<p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto Arkistoissa ja yksiköissä on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa.</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot Rekisterin ATK:lle tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p> <p>Tiedot rekisterissä säilyvät vuokrasuhteen ajan. Sen jälkeen vuokrasopimuksen säilytetään niin pitkään kuin varsinaiset vuokrasopimukset tulee säilyttää ja laskutukseen säilytetään niin pitkään kuin laskutuksen perustana olevat tiedot tulee säilyttää.</p>
<p>9. Tarkastusoikeus</p>	<p>Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastuspyynnön voi esittää henkilökohtaisesti tai kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle vastuuhenkilölle tai palvelupiste Vinkkiin.</p>
<p>10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilö tieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjauksesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p> <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilö tieto. Tiedon korjauspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>

<p>11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä koskevia tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikelia ja sukututkimusta varten (Hetil 30 §).</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen eli oikeus tulla unohdetuksi. Nämä oikeudet toteutetaan muiden lakien ja säännösten puitteissa.</p> <p>Kunnanhallitus käyttää rekisteriä koskevaa päätösvaltaa.</p>
--	---