

MÄNTSÄLÄN KUNNAN OPPILAS- JA OPISKELIJATIE TOVARANNON INFORMOINTIASIAKIRJA

Päivitetty 30.6.2026

Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot

Mäntsälän kunta, y-tunnus 0129261-5
Sivistysjohtaja Timo Ahvo
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,
vaihde 019-2645000
kirjaamo@mantsala.fi

Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteystiedot

Pedagoginen tv-t-asiantuntija, Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden
tietosuojavastaava
Jaana Palviainen
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
040 314 5665
jaana.palviainen@mantsala.fi

Tietosuojavastaava

Tietohallinnon asiantuntija
Teemu Kanerva
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Puhelin +358403145896
teemu.kanerva@mantsala.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on opetuksen ja koulutuksen järjestäminen, oppilas/opiskelijasuhteeseen liittyvien tehtävien hoito ja tiedolla johtaminen ja toiminnan kehittäminen.

Tietoja käytetään lisäksi tilastojen tuottamiseen Mäntsälän kunnan käyttöön. Tilastointi on määrällistä eikä sisällä tunnisteita.

Tietoja luovutetaan säännönmukaisesti KOSKI-tietokantaan, joka on opetuksen ja koulutuksen valtakunnallinen tietovaranto. Tietojen luovutus toteutuu valtakunnallisen opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain (884/2017) perusteella.

Tiedot ovat pääosin Wilma -oppilashallintojärjestelmässä.

Opetuksessa on käytössä erilaisia kuntakohtaisia sähköisiä järjestelmiä ja sovelluksia, joissa käsitellään opiskeluun ja arviointiin liittyviä oppilaiden tietoja.

Näitä sovelluksia ovat mm.

- Microsoft O365
- Google Workspace for Education Plus
- digitaaliset arviointisovellukset: Alakoulun sähköinen luku- ja kirjoitustaitojen seulonta AKI, joka on käytössä 3–6 luokkalaisille sekä 7–9 luokkalaisille Digilukiseula, johon syötetään oppilaan etu- ja sukunimi sekä luokka.
- Sähköiset oppimateriaalit. Oppilaat kirjautuvat omilla tunnuksillaan MPASSid:n (Opetushallituksen ylläpitämä tunnistuksenvälitysratkaisu) avulla sähköisiin oppimispalveluihin.

Henkilötietoja voidaan käsitellä myös koulukohtaisissa opetuksessa käytettävissä sovelluksissa. Rekisteröity voi kääntyä rehtorin tai rekisterin pääkäyttäjän puoleen saadakseen tarkempia tietoja rekisteristä tai omista oikeuksistaan.

Tietoja voi olla tarpeen käsitellä perusopetuksen järjestämiseksi myös järjestelmien/ympäristöjen ulkopuolella esimerkiksi opettajan tekemän arvioinnin tueksi, koulukuljetuspäätösten valmistelemiseksi, kouluruokailun järjestämiseksi (erityisruokavaliot), uimaopetuksen hallinnoimiseksi uimahalleissa (nimilistat), kouluretkien tai leirikoulujen järjestämiseksi, kyselyiden tuottamiseksi, sekä muiden oppivelvollisuuslain mukaisten tehtävien hoitamiseksi.

Mitä tietoja tallennetaan?

Wilman opiskelijarekisteri sisältää seuraavia tietoja:

Oppilaan/opiskelijan nimi, henkilötunnus, oppijatunniste, uskonto, kansallisuus, kotikunta, äidinkieli, s2-opetus, yhteystiedot, mahdollisen suomeen muuttopäivä ja muuttomaa ja valokuva (tähän lupa).

Oppilaan/opiskelijan Wilma-käyttöliittymän ja oppilasverkon AD-käyttäjätunnus.

Tiedot oppiaineita ja oppimääriä koskevista valinnoista, oppilaan/opiskelijan arviointitiedot ja koulunkäynti/opiskeluhistoria sekä poissaoloja koskevat tiedot sekä tuntimerkinnät. Oppilasta/opiskelijaa koskevat päätökset, tuen asiakirjat ja mahdolliset koulukuljetuksiin, iltapäivähoitoon, iltapäivätoimintaan liittyvät tiedot, ojentamiseen ja kurinpitoon liittyvät tiedot (esim. kasvatuskeskustelu, jälki-istunto) sekä muut opetukseen/koulutukseen ja opetuksen/koulutuksen järjestämiseen liittyvät tiedot.

Opiskelijoiden huoltajatiedoista tallennetaan seuraavat tiedot: Nimi, yhteystiedot, huoltajatyyppe (esim. äiti, isä, muu), henkilötunnus, kansalaisuus, äidinkieli, turvakielto tai lähestymiskielto (alkamis- ja loppumispäivä).

Missä tietoja säilytetään?

Wilman palvelukokonaisuus toimii Amazon Web Services Inc. - pilvipalvelussa. Amazon Web Services Inc.-yhtiön päätoimipaikka on USA. AWS-pilvipalvelua tuotetaan kuitenkin EU/ETA-alueella yhteensä kahdeksassa pilvipalvelukonesalissa (region). Kaikki AWS:ssä käytetyt palvelut sijaitsevat fyysisesti ETA-alueella. Koulunkäynnin ja opiskelun aikana tehdyt päätökset (esim. koulukuljetus- ja iltapäivätoimintapäätökset, oppimiseen tukeen liittyvät) säilytetään oppivelvollisuus + 10 vuotta pituisen ajan. Perusopetuksen oppilaiden ja lukion opiskelijoiden ero- tai päättötodistukset ja ylioppilastutkintotodistukset arkistoidaan Mäntsälän kunnan sähköiseen arkistoon.

Mistä tietosi on kerätty?

Oppilas- ja opiskelijatietoja saadaan Väestöpalvelusta ja Digi- ja väestötietovirastosta ja henkilöiltä itseltään sekä opetukseen järjestämisessä syntyneet opiskelijan koulunkäyntiin/opiskeluun liittyvät tiedot.

Henkilötietojen käsittelyn perusteet

- ☐ Rekisteröidyn suostumus
- ☐ Sopimuksen täytäntöönpano
- ☒ Lakisääteinen velvoite
- ☐ Yleinen etu ja julkinen valta
- ☐ Elintärkeiden etujen suojaaminen
- ☐ Rekisterinpitäjän oikeutettu etu

Kuuluuko käsittelyyn automaattista päätöksentekoa tai profilointia (saavutettavuus)?

- ☐ Kyllä
- ☒ Ei

Luovutetaanko tietojasi EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle?☐ Kyllä.☒ Ei**Miten kunta käsittelee henkilötietojasi?**☐ Rekisteri on manuaalinen (paperi)☒ Rekisteri on tietojärjestelmässä Visman Wilma -sovelluksessa.**Henkilötietojen säilytysajat ja säilytysaikojen määrittämiskriteerit**

Henkilötietoja säilytetään vain sen aikaa, kun se on käsittelyn kannalta tarpeellista, ellei laista muuta johdu. Henkilötietojen säilytysajat suunnitellaan lainsäädännön perusteella tietosuojaperiaatteita noudattaen. Tietojen säilytysajat kuvataan kunnan tiedonohjaussuunnitelmassa.

Henkilötietojen suojaus

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla ja tietoturva- sekä tietosuojaohjeistuksilla.

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö.

Henkilötietoja käsitellään salassapitosäännösten mukaisesti (Julkisuuslaki 621/1999)

Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuoja-asetuksen 2016/679 takaa rekisteröidylle tiettyjä oikeuksia.

- Oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)

Yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 artikla 13 ja 14

- Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)
- Oikeus saada rekisterinpitäjä ilmoittamaan oikaisusta, poistosta ja käsittelyn rajoittamisesta tietojen vastaanottajalle (artikla 19)
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)
- Vastustamisoikeus (artikla 21)
- Oikeus olla joutumatta automatisoitujen päätösten kohteeksi (artikla 22)
- Oikeus saada tieto rekisterinpitäjään kohdistuneesta tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)
- Oikeus tehokkaihin oikeussuojakeinoihin rekisterinpitäjää vastaan (artikla 79)
- Oikeus saada korvaus vahingosta (artikla 82)

Lisätietoa oikeuksien käyttämisestä voi kysyä kunnan henkilökunnalta ja tietosuojavastaavilta.

Tietopyyntö kunnalle

Henkilö voi tehdä kunnalle henkilötietopyynnön henkilökohtaisesti Kunnantalon palvelupisteessä Vinkissä (osoite Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä, puhelin puh. 040 314 5273, henkilöllisyys todistettava) tai täyttämällä sähköisen tietopyyntölomakkeen. Linkki tähän kunnan sivulla Henkilötietojen käsittely.

Tietopyynnot ovat pääasiallisesti maksuttomia. Kunnalla on kuitenkin oikeus periä maksu. Maksuperusteet on vahvistettu kunnanvaltuustossa 16.1.2020 § 75 ja näitä sovelletaan henkilötietojen tietopyyntöihin. Kunta voi kieltäytyä tietopyynnöstä, jos siihen on lakisääteinen peruste.

[Lisätietoa henkilötietojen käsittelystä Mäntsälän kunnan sivuilta.](#)
[kunnanhallitus-02.11.2020-215- -asiakirjoista-ja-tiedon-antamisesta-seka-asiakirjakopioista-perittavat-maksut.pdf](#)

Tietosuojavaltuutetun toimisto valvontaviranomaisena

Suomessa henkilötietojen käsittelyä valvoo tietosuojavaltuutettu. Se valvoo tietosuojalainsäädännön toteuttamista. Henkilöllä on oikeus tehdä ilmoitus ja valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon henkilötietojen käsittelyä koskevilla asioilla.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
postiosoite PL 800, 00521 Helsinki
puhelinvaihe 029 566 6700
sähköposti tietosuoja@om.fi
<https://tietosuoja.fi/yhteystiedot>