

MÄNTSÄLÄN KUNNAN INFORMAATIOASIAKIRJA

Rekisteri Kunnan omistamien kiinteistöjen (koulut, päiväkodit, kirjastot, kulttuuri-, liikunta- ja toimisto, varikkorakennukset) ja yleisten alueiden (urheilupuisto, maankaatopaikka, torialue, rautatieasema) kameravalvontarekisteri

Päivitetty 26.9.2025

Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot

Mäntsälän kunta, y-tunnus 0129261-5
Tekninen ja elinvoimapalvelualue
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä,
vaihde 019-2645000
kirjaamo@mantsala.fi

Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteystiedot

Toimitilapäällikkö (yleiset tilat)
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Työpuhelin 040 314 5459

Kuntatekniikan päällikkö (yleiset alueet)
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Työpuhelin 040 314 6869

Opetuspäällikkö (peruskoulu, lukio)
Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä
Työpuhelin 040 314 5285

Yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 artikla 13 ja 14
Hyvinvointipäällikkö (kirjasto, Monitoimitalo)

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Työpuhelin 040 314 5666

Varhaiskasvatuspäällikkö (päiväkodit)

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Työpuhelin 040 314 5088

Tietosuojavastaava

Teemu Kanerva

Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Puhelin 040 314 5896

teemu.kanerva@mantsala.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Mäntsälän kunta käyttää kameravalvontaa ennaltaehkäisemään ja suojelemaan valvottavalla alueella ja rakennuksissa kunnan omaisuutta. Lisäksi tarkoituksena on ennaltaehkäistä rikoksia, ilkivaltaa ja lisätä alueella toimivien työntekijöiden ja käyttäjien (kuten henkilökunnan, oppilaiden, lasten ja asiakkaiden) turvallisuutta sekä auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittelyssä.

Kameravalvontaa on kunnan omistamilla yleisillä alueilla ja kiinteistöissä, joissa on kyltit ”Tallentava kameravalvonta”.

Valvonta ulotetaan toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisiin ja välttämättömiin kohteisiin. Valvonta-alueisiin eivät kuulu kunnan työntekijöiden tai muiden ihmisten yksityisyyden suojan piiriin kuuluvia alueita. Laki yksityisyyden suojasta työelämässä 16 §1 momentin mukaan työnantaja saa toteuttaa jatkuvasti kuvaa välittävän tai kuvaa tallentavan

Yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 artikla 13 ja 14 teknisen käyttöön perustuvaa valvontaa käytössä olevissa tiloissa työntekijöiden ja muiden tiloissa oleskelevien henkilökohtaisen turvallisuuden varmistamiseksi, omaisuuden suojaamiseksi tai tuotantoprosessien asianmukaisen toiminnan valvomiseksi sekä turvallisuutta, omaisuutta tai tuotantoprosessia vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäisemiseksi tai selvittämiseksi.

Mäntsälän kunnan kiinteistöjen ja julkisten alueiden kameravalvonta järjestelmässä käsitellään tallennettua ja livekuvamateriaalia. Kuvatallenteet koskevat alueella liikkuvia henkilöitä kiinteistöjen ulkoalueella, auloissa, käytävillä ja yleisissä asiakastiloissa. Tiedot on kerätty kameravalvontajärjestelmiin kuuluvien kameroiden välittämästä kuva-aineistosta. Tallennettua kameravalvontakuvaa käsittelevät vain sellaiset henkilöt, jotka osallistuvat työntekijöinä palvelun toteuttamiseen tai tuottamiseen. Palvelussa käsiteltävät tiedot ovat salassapidettäviä ja niitä käsittelevät henkilöt ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia.

Tietoja voidaan luovuttaa poliisille tai muille toimivaltaisille viranomaisille, joilla on oikeus saada rekisteristä tietoja.

Kun kuvatallenteita katsotaan järjestyshäiriöiden, omaisuuteen, henkilökuntaan tai asiakkaisiin kohdistuvan rikollisuuden tai tapahtuneiden vahinkojen vastuukysymysten selvittämisessä, tallenteen katsomisen syy dokumentoidaan.

Kameravalvonnan rekisteriin tallentuu asiakas- tai palvelusuhteen, jäsenyyden tai muun niihin verrattavan suhteen vuoksi tietoja. Yksittäisen asiakkaan tietoja ei ole mahdollista hakea rekisteristä henkilötiedoilla. Tallentavien kameroiden aineisto on videokuva ilman ääntä. Kuvan lisäksi rekisteriin tallentuu tallennuspaikka, päivämäärä ja kellonaika.

Yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 artikla 13 ja 14
Digitaalisessa muodossa oleva videokuvamateriaali on tallennettu fyysiselle palvelimelle ja kovalevyille, jotka on sijoitettu lukittuun tilaan.

Tallenteiden katselu on yksilöidyn käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla rajoitettu henkilötietojen käsittelyyn oikeutetulle henkilölle.

Tiedot poistuvat automaattisesti tallentamalla niiden päälle uutta tietoa.

Henkilötietojen käsittelyn perusteet

- ☐ Rekisteröidyn suostumus
- ☐ Sopimuksen täytäntöönpano
- ☒ Lakisääteinen velvoite
- ☒ Yleinen etu ja julkinen valta
- ☐ Elintärkeiden etujen suojaaminen
- ☐ Rekisterinpitäjän oikeutettu etu

Kuuluuko käsittelyyn automaattista päätöksentekoa tai profilointia (saavutettavuus)?

- ☐ Kyllä
- ☒ Ei

Luovutetaanko tietojasi EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle?

- ☐ Kyllä.
- ☒ Ei

Miten kunta käsittelee henkilötietojasi?

- ☐ Rekisteri on manuaalinen (paperi)
- ☒ Rekisteri on tietojärjestelmässä.

Henkilötietojen säilytysajat ja säilytysaikojen määrittämiskriteerit

Valvontakameran kuvataallenteet säilytetään 14 vuorokauden ajan. Jos säilytysaikana tulee ilmoitus vahingonteosta tai muusta rikoksesta, nauhoitusta säilytetään asian selvittämiseen tarvittavan ajan.

Henkilötietoja säilytetään vain sen aikaa, kun se on käsittelyn kannalta tarpeellista, ellei laista muuta johdu. Henkilötietojen säilytysajat suunnitellaan lainsäädännön perusteella tietosuojaperiaatteita noudattaen. Tietojen säilytysajat kuvataan kunnan tiedonohjaussuunnitelmassa.

Henkilötietojen suojaus

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla ja tietoturva- sekä tietosuojaohjeistuksilla.

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö.

Henkilötietoja käsitellään salassapitosäännösten mukaisesti (Julkisuuslaki 621/1999)

Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuoja-asetuksen 2016/679 takaa rekisteröidylle tiettyjä oikeuksia.

- Oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)
- Oikeus tulla unohdetuksi (artikla 17)
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)
- Oikeus saada rekisterinpitäjä ilmoittamaan oikaisusta, poistosta ja käsittelyn rajoittamisesta tietojen vastaanottajalle (artikla 19)
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)

- Vastustamisoikeus (artikla 21)
- Oikeus olla joutumatta automatisoitujen päätösten kohteeksi (artikla 22)
- Oikeus saada tieto rekisterinpitäjään kohdistuneesta tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)
- Oikeus tehokkaihin oikeussuojakeinoihin rekisterinpitäjää vastaan (artikla 79)
- Oikeus saada korvaus vahingosta (artikla 82)

Saat lisätietoa oikeuksien käyttämisestä tietosuojaselosteista sekä kunnan henkilökunnalta ja tietosuojavastaavilta.

Tietopyyntö kunnalle

Henkilö voi tehdä kunnalle henkilötietopyynnön sähköpostitse mailto:

kirjaamo@mantsala.fi. Tarvittaessa voi asioida kunnan palvelupiste

Vinkissä, osoite Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä, puhelin puh. 040 314 5273

tai vaihde (019) 264 5000

Tietopyynnot ovat pääasiallisesti maksuttomia. Kunnalla on kuitenkin oikeus periä maksu. Maksuperusteet on vahvistettu kunnanvaltuustossa 16.1.2020 § 75 ja näitä sovelletaan henkilötietojen tietopyyntöihin. Kunta voi kieltäytyä tietopyynnöstä, jos siihen on lakisääteinen peruste.

[Lisätietoa henkilötietojen käsittelystä Mäntsälän kunnan sivuilta.](#)

Tietosuojavaaltuutetun toimisto valvontaviranomaisena

Suomessa henkilötietojen käsittelyä valvoo tietosuojavaaltuutettu. Se valvoo tietosuojalainsäädännön toteuttamista. Henkilöllä on oikeus tehdä ilmoitus ja valitus Tietosuojavaaltuutetun toimistoon henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

postiosoite PL 800, 00521 Helsinki

puhelinvaihe 029 566 6700

sähköposti tietosuoja@om.fi

<https://tietosuoja.fi/yhteystiedot>