

Tulotiedot toimitetaan päivähoitotoimistoon viikon kuluessa hoidon alkamisesta.

Lapsen / lasten tiedot		
Päivähoitolapsen nimi / -nimet ja henkilötunnus / -tunnukset		
Vanhemman / huoltajan / avopuolison / holhoojan nimi / nimet (vain lapsen kanssa samassa taloudessa asuvat)		
Päivähoitopaikka / ryhmä	___ osapäivää / kk (enintään 5h / päivä)	___ esik. osapäivähoito (hoitoa enint. 5h/pvä esiopetuksen lisäksi)
	___ kokopäivää / kk (yli 5h / päivä)	___ esik. kokopäivähoito (hoitoa yli 5h/pvä esiopetuksen lisäksi)

Tulotietoja ei toimiteta, hyväksymme korkeimman maksuluokan

Tämän lomakkeen mukana on toimitettava tulojen ja menojen varmentamiseksi seuraavat liitteet:

huoltajan / huoltajien, myös avopuolison, alkuperäinen palkkalaskelma tai työnantajan antama palkkatodistus, joista selviävät vuosikertymä, luontoisedut ja lomarahat. Mikäli tulot vaihtelevat, vähintään maksun määräämistä edeltäneiden 12 kk:n palkkakertymä. Opiskelijan on esitettävä oppilaitoksen antama todistus opiskelusta.

Jos lapsi asuu eron jälkeen vuorotellen kummankin vanhemman luona, toimittavat myös molempien vanhempien uudet avio-/avopuoliset tulotiedot. Päivähoitomaksu/kk määritellään kummallekin Mustijoen perusturvan alueella asuvalle perheelle erikseen näiden ennalta ilmoittamien toimintapäivien, uuden perheen tulojen ja perheeseen mukaan.

todistukset eläkkeistä, päivärahoista, koulutustuista, elatusavusta tai -tuesta, ym. tuloista

tositteet säännöllisestä elatusavun suorittamisesta perheen ulkopuoliselle henkilölle vähintään kolmelta edelliseltä kuukaudelta

jos toinen vanhemmista on itsenäinen liikkeen- / ammatinharjoittaja, on hänen annettava verotoimiston myöntämä verotustodistus viimeksi vahvistetulta verovuodelta ja selvitys yksityisnostoista tai kirjanpitäjän täyttämä todistus tulojen selvittämiseksi. Lomakkeen saa päiväkodeista, päivähoitotoimistosta, palvelupiste Vinkistä.

yksinhuoltajilta talonkirjaote tai erillinen ao. henkilön vakuutus asiasta. Lomakkeita saa päiväkodeista, päivähoitotoimistosta sekä palvelupiste Vinkistä.

Huoltajien tulee toimittaa omistamansa metsän hehtaarikoon sijaintikunnittain, metsätalouden lainojen korkokulut ja lisäksi metsänhoitoyhdistyksen tai metsäkeskuksen antaman lausunnon mahdollista metsätulon alennusta varten.

Perheen tulot kuukaudessa

Tulot kuukaudessa, veroja vähentämättä	euroa	Tulot kuukaudessa, veroja vähentämättä	euroa
Äidin ansiotulot + pääomatulot		Vuokratulot	
Isän ansiotulot + pääomatulot		Korko- ja osinkotulot	
Yrittäjän tulot + pääomatulot		Eläkkeet (esim. työ-, perhe- tai kansaneläke)	
Elatusapu / -tuki, lapsen nimi		Työttömyyskorvaus / koulutustuki / kassa-avust.	
		Tapaturmavakuutuksen päiväraha	
		Muut jatkuvaluonteiset tulot	
		Tulot yhteensä:	
Vähennetään	euroa	Vähennetään	euroa
Suoritettut elatusapumaksut		Perheen koon mukaiset vähennykset	
Rahana maksettu syytinki		Maksun perusteena olevat tulot yhteensä:	

Lisätietoja (Ethän venytä rivinvaihdolla lomaketta täyttäessäsi sitä näytöllä. Siirry riviltä toiselle sarkain- tai nuolinäppäimillä)

OLEELLISET MUUTOKSET ON ILMOITETTAVA VÄLITTÖMÄSTI (esim. perhetilanteen, ansiotulojen, työpaikan tai osoitteen muuttuminen). Toimintapäivien ja hoitomuodon muutoslomake toimitetaan päivähoitoyksikön esimiehelle!

Tämä tuloseelvitysloMAKE liitteineen toimitetaan: Mäntsälän kunta, Marja-Liisa Koskinen, Heikinkuja 4, 04600 Mäntsälä

Lisätietoja puhelimitse (019) 264 5761

Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen

Allekirjoitus

Nimenselvennös

Päivämäärä